



GOBIERNO REGIONAL
CUSCO

Trabajemos
con
Integridad

SISTEMA DE COTIZACIONES EN LINEA

**Instructivo
Cotizaciones en
Línea**

	Cotizaciones en Línea		Versión: 2.0.0
	Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	Subgerencia de Modernización y Tecnologías de la Información	Oficina Funcional de Informática

Tabla de Contenidos

I. Actualizar Mis Datos	2
II. Como Cotizar	5
2.1 Primer Paso (Cotizaciones Activas)	5
2.2 Segundo Paso (Mis Cotizaciones)	8

	Cotizaciones en Línea		Versión: 2.0.0
	Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	Subgerencia de Modernización y Tecnologías de la Información	Oficina Funcional de Informática

I. Actualizar Mis Datos

La actualización de los datos se realiza una vez hecho el registro al sistema de cotizaciones en línea para esto se debe ingresar a la pagina <https://cotizaciones.regioncusco.gob.pe> (ver **gráfico 1**), luego dar clic en la opción **INICIAR** de la parte superior derecha de la pantalla.

Gráfico 1



Pagina Principal del sistema

	Cotizaciones en Línea		Versión: 2.0.0
	Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	Subgerencia de Modernización y Tecnologías de la Información	Oficina Funcional de Informática

Al ingresar se mostrara la vista para el inicio de sesión al sistema, debemos ingresar el usuario y contraseña (ver **gráfico 2**).

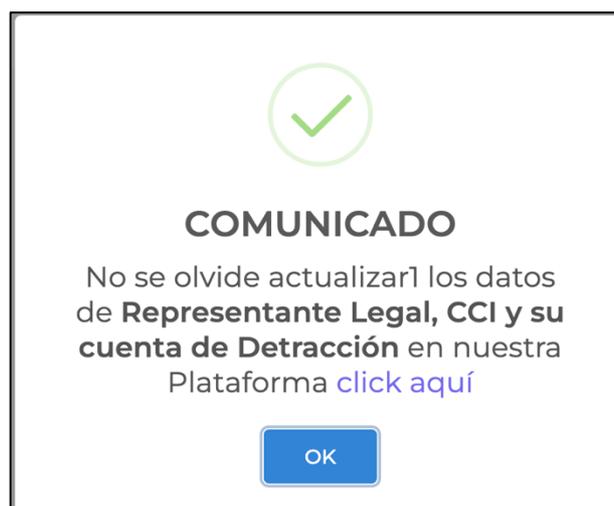
Gráfico 2



Vista de Inicio de Sesión

Al iniciar sesión se mostrara un comunicado para poder actualizar nuestros datos, hacer clic en la opción mostrada (ver **gráfico 3**) o en la opción Mis Datos (ver **gráfico 4**).

Gráfico 3

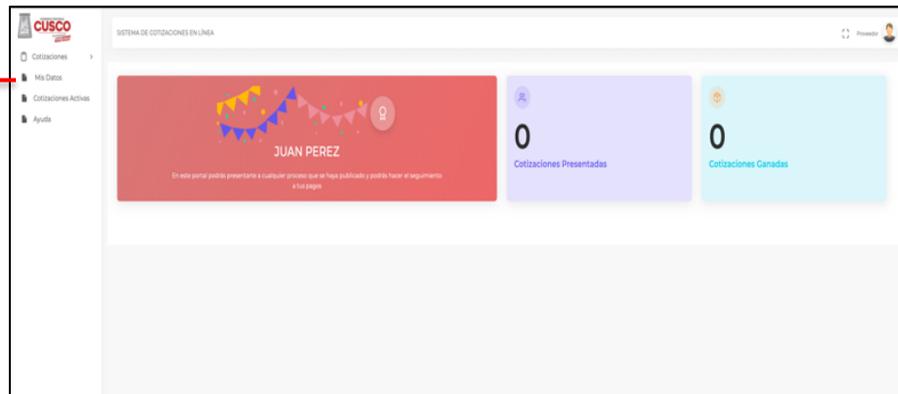


Comunicado para Actulizar Datos

	Cotizaciones en Línea		Versión: 2.0.0
	Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	Subgerencia de Modernización y Tecnologías de la Información	Oficina Funcional de Informática

Gráfico 4

1. Hacer clic opción Mis Datos



Vista principal (Opción Mis Datos)

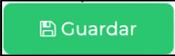
Finalmente se debe completar los datos faltantes en la vista (ver **gráfico 5**), luego de completar todos los campos dar clic en Guardar .

Gráfico 5

SISTEMA DE COTIZACIONES EN LÍNEA

MIS DATOS

RUC:

Giro de Negocio:

Razón Social:

Domicilio:

Teléfono: Correo:

Representante DNI: Representante Nombres:

Cuenta CCI

Entidad: Cuenta CCI:

Cuenta Detracción

Entidad: Cuenta Detracción:

Pantalla de Mis Datos

	Cotizaciones en Línea		Versión: 2.0.0
	Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	Subgerencia de Modernización y Tecnologías de la Información	Oficina Funcional de Informática

Los datos que se deben de completar son:

- Giro de Negocio: Lista categorías.
- Domicilio: Dirección del Proveedor.
- Representante DNI: DNI del representante.
- Representante Nombre: Nombre del representante.
- Cuenta CCI: Cuenta del proveedor a la que se va depositar.
- Cuenta Detracción: Campo obligatorio.

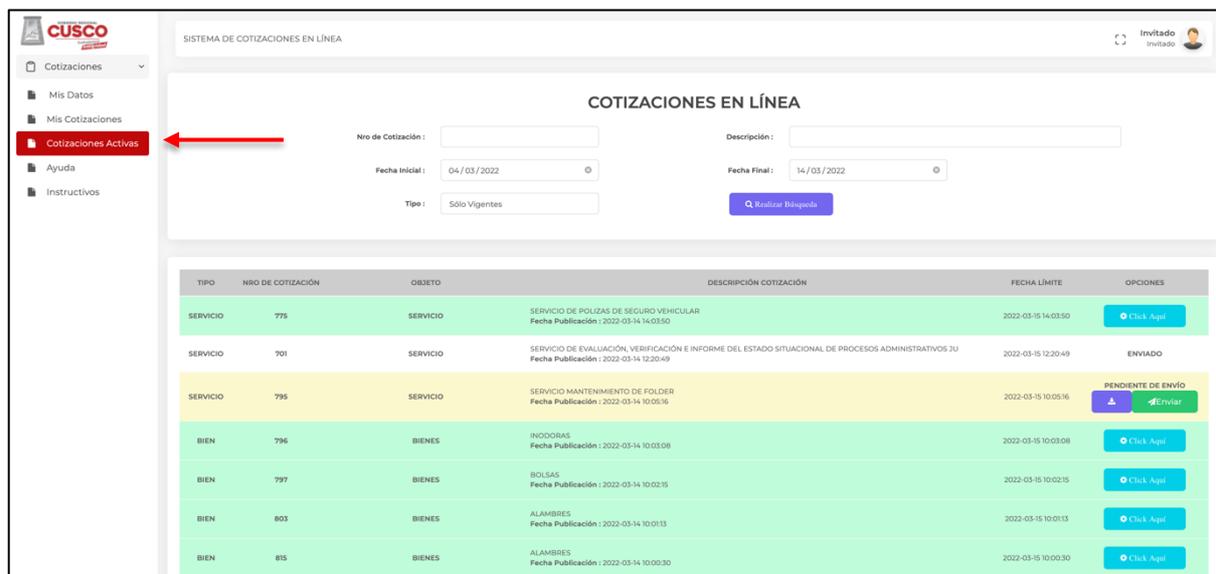
II. Como Cotizar

Para poder postular a una cotización se debe seguir dos pasos primero en la opción Cotizaciones Activas y segundo en la opción Mis cotizaciones.

2.1 Primer Paso (Cotizaciones Activas)

Primero seleccionar la opción Cotizaciones Activas y buscar la cotización a la que se va a postular (ver **gráfico 6**).

Gráfico 6



TIPO	NRO DE COTIZACIÓN	OBJETO	DESCRIPCIÓN COTIZACIÓN	FECHA LÍMITE	OPCIONES
SERVICIO	775	SERVICIO	SERVICIO DE POLIZAS DE SEGURO VEHICULAR Fecha Publicación : 2022-03-14 14:03:50	2022-03-15 14:03:50	Click Aquí
SERVICIO	701	SERVICIO	SERVICIO DE EVALUACIÓN, VERIFICACIÓN E INFORME DEL ESTADO SITUACIONAL DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS JU Fecha Publicación : 2022-03-14 12:20:49	2022-03-15 12:20:49	ENVIADO
SERVICIO	795	SERVICIO	SERVICIO MANTENIMIENTO DE FOLDER Fecha Publicación : 2022-03-14 10:05:16	2022-03-15 10:05:16	PENDIENTE DE ENVÍO Enviar
BIEN	796	BIENES	INODORAS Fecha Publicación : 2022-03-14 10:03:08	2022-03-15 10:03:08	Click Aquí
BIEN	797	BIENES	BOLSAS Fecha Publicación : 2022-03-14 10:02:15	2022-03-15 10:02:15	Click Aquí
BIEN	803	BIENES	ALAMBRES Fecha Publicación : 2022-03-14 10:01:13	2022-03-15 10:01:13	Click Aquí
BIEN	815	BIENES	ALAMBRES Fecha Publicación : 2022-03-14 10:00:30	2022-03-15 10:00:30	Click Aquí

Vista de la opción Cotizaciones activas

	Cotizaciones en Línea		Versión: 2.0.0
	Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	Subgerencia de Modernización y Tecnologías de la Información	Oficina Funcional de Informática

Una vez seleccionada la cotización a la cual se va a postular, dar clic en el botón de  y se mostrará las 3 opciones que tiene una cotización Activa.

 TDR / EETT

? ¿Tiene Dudas?

 Cotizar

La primera opción muestra las EETT/TDR y los archivos que el área usuaria ha adjuntado en el requerimiento para poder verlos hacer clic en el botón  (ver gráfico 7).

Gráfico 7

ARCHIVOS ADJUNTOS	
NRO.	ARCHIVO
1	TDR


←

Aceptar



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES EN GENERAL.
REQUERIMIENTO N° 948

DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN
Contrato Para La Adquisición De Puntos De Conexión Anuales Cotización. Para La Obra "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN LOS DISTRITOS DE COPIA, HUACHUQUI y CANCHA DE LA PROVINCIA DE PAHUARO REGION CUSCO" con sus finalidades.

FINALIDAD PÚBLICA
Servicio de energía eléctrica en la obra "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN LOS DISTRITOS DE COPIA, HUACHUQUI Y CANCHA DE LA PROVINCIA DE PAHUARO REGION CUSCO".

OBJETO DE LA CONTRATACIÓN
El presente proceso de selección tiene por objeto seleccionar una persona jurídica que se encargue del suministro de puntos para la instalación de los puntos de conexión de energía eléctrica (1) HUACHUQUI, (1) CANCHA DE LA PROVINCIA DE PAHUARO REGION CUSCO.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS
Ver documento adjunto.

GARANTÍA COMERCIAL
El proveedor garantizará que el producto cumple con las especificaciones técnicas de fabricación y de instalación de acuerdo a lo establecido en el presente requerimiento. La garantía será de 12 meses de la instalación.

REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL
Que presente un plan de trabajo detallado en un formato de presentación con PPT, según y por dar lugar.

LUGAR
PUNTO DE PAHUARO, Distrito de PAHUARO, Provincia de PAHUARO, Región CUSCO.

PLAZO
Completarse en un plazo de 15 días hábiles desde la fecha de la notificación de la orden de compra.

CONDICIONES DE PAGO
La conformidad será otorgada por el proveedor de obra a inspeccionar en obra previa conformidad del total de bienes.

FORMA DE PAGO
El pago se efectuará previa entrega del total de los bienes con el consentimiento de la orden de compra de garantía por depósito de garantía.

RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA
El contratista es responsable de la entrega de los bienes y de los costos de los bienes entregados por un plazo de 12 meses contados a partir de la conformidad otorgada por el usuario de la información de los bienes.

PENALIDAD
La multa o penalidad de incumplimiento de los bienes objeto de contratación, será calculada hasta por el 10% del monto total del contrato, conforme a la Ley N° 10.023 Ley CUSCO-02/04.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

POSTES DE CONCRETO ARMADO CENTRIFUGADO

1. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A CONTRATAR

1.1. Alcance.

Estas especificaciones cubren las condiciones técnicas requeridas para la fabricación, prueba y entrega de postes de concreto armado que se utilizarán en media y baja tensión.

Normas Aplicables

Los postes materia de la presente especificación cumplirán con las prescripciones de las siguientes normas según la versión vigente a la fecha de la convocatoria.

INDICIA	INDICADOR
WTP 288-027-2006	POSTES DE CONCRETO ARMADO CENTRIFUGADO PARA LAS LINEAS AERIAS

Condiciones Ambientales

Los postes se instalarán en zonas con las siguientes condiciones ambientales:

- Altitud sobre el nivel del mar : hasta 4000 msnm.
- Humedad Relativa : 50 a 100 %
- Temperatura Ambiente : 0 a 30° C
- Contaminación Ambiental : moderada.

Características Técnicas de los Postes

Los postes de concreto armado serán centrifugados y tendrán forma tronco-cónica; el acabado exterior deberá ser homogéneo, libre de fisuras sangrantes y excoerciones, tendrán las características y dimensiones que se consignan en la tabla de datos mínimos garantizados.

La relación de la carga de rotura (a 0.15 m. debajo de la cima) y la carga de trabajo será igual no mayor a 2.

A 3 m. de la base del poste, en bajo relieve, deberá implementarse una marca que permita inspeccionar la profundidad de empotramiento luego de instalado el poste.

Los postes deberán tener impresas con caracteres legibles e indelebles y en lugar visible, cuando estén instalados la forma siguiente:

- a) Marca o Nombre del fabricante.
- b) Designación del poste: N°EETT, donde:
 - i : Longitud en m.
 - e : Carga de trabajo en daN con coeficiente de seguridad 2.
 - d : Diámetro de la cima en mm.
 - D : Diámetro de la base en mm.
- c) Fecha de fabricación.

Documento que se visualiza en la opción del TDR

	Cotizaciones en Línea		Versión: 2.0.0
	Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	Subgerencia de Modernización y Tecnologías de la Información	Oficina Funcional de Informática

En la segunda opción ¿Tiene Dudas? Puede ingresar una consulta o duda sobre el funcionamiento del sistema, para que nuestro equipo de soporte pueda comunicarse y dar la ayuda correspondiente a la duda que tenga (ver **gráfico 8**).

Gráfico 8

INGRESAR CONSULTA

Consulta :

Vista de la opción la opción ¿Tiene Dudas?

La tercera opción nos mostrara una vista en la cual se debe completar los datos solicitados para completar el primer paso de enviar una cotización los datos son: Tiempo de Entrega, Tiempo Validez, Tiempo de Garantía, Marca, Modelo y los Precios Unitarios (ver **gráfico 9**).

Gráfico 9

ENVÍE SU COTIZACIÓN

Cotización :

Tipo de Persona : Nro. Documento (RUC):

Nombres :

Teléfono : Correo :

Tiempo Entrega : Tiempo Validez :

Se dedica al objeto de Contratación Tiempo de Garantía :

ITEM	CLASIFICADOR	MARCA	MODELO	UND	CANTIDAD	PRECIO_UNIT.	IMPORTE
LISTONES DE MADERA DE 2" X 2" X 10 PIES	2.6.2.35.4	<input style="border: 2px solid red;" type="text"/>	<input style="border: 2px solid red;" type="text"/>	UNIDAD	760.00	<input style="border: 2px solid red;" type="text"/>	<input type="text"/>
LISTONES DE MADERA DE 2" X 3" X 10 PIES	2.6.2.35.4	<input style="border: 2px solid red;" type="text"/>	<input style="border: 2px solid red;" type="text"/>	UNIDAD	950.00	<input style="border: 2px solid red;" type="text"/>	<input type="text"/>
TOTAL :							0.00

Vista de la opción Enviar Cotización

	Cotizaciones en Línea		Versión: 2.0.0
	Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	Subgerencia de Modernización y Tecnologías de la Información	Oficina Funcional de Informática

Los campos de Marca y Modelo solo son indispensables en una cotización de **Bienes**, para finalizar dar check a los requisitos para registrar la cotización y luego dar clic en guardar (ver **gráfico 10**).

Gráfico 10

1. Declaro Cumplir con las Especificaciones Técnicas o Terminos de Referencia Requeridos.

2. Declaro que todos los datos ingresados en el presente formulario son verídicos y el escrito presentado se encuentra sujeto a los requisitos establecidos en el Art. 124 del T.U.O. de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

3. Autorizo que las comunicaciones institucionales del Gobierno Regional del Cusco, se remitan a la dirección del correo electrónico consignado.

4. De conformidad con la Ley N° 29733 "Ley de Protección de Datos Personales" y modificatorias, doy mi consentimiento expreso para que los datos personales brindados en el presente formulario, puedan ser incorporados en un banco de datos personales del Gobierno Regional del Cusco.

2.2 Segundo Paso (Mis Cotizaciones)

Luego de llenar la cotización nos ubicamos en la opción de Mis Cotizaciones y nos aparecerá el listado de las cotizaciones que se han enviado, que están pendientes y las que vencieron su plazo y no se llegaron a enviar (ver **gráfico 11**).

Gráfico 11



SISTEMA DE COTIZACIONES EN LÍNEA
Proveedor 

MIS COTIZACIONES

Año: 2022
Mes: Marzo
Tipo: Todos

Mostrar 100 registros

NRO	TIPO	FECHA	NRO SOLICITUD	DESCRIPCIÓN	MONTO	ESTADO	ACCIONES
1	SERVICIO	2022-03-04 09:38:50	Nro. de Solicitud : 616	CUADERNO CUADRICULADO T. A-5 CON LOGOTIPO	3625.00	ENVIADO	Cotización Enviada
2	SERVICIO	2022-03-06 12:29:51	Nro. de Solicitud : 609	SERVICIO DE EVALUACIÓN DE FACTORES PSICOLÓGICOS DE RIESGO EN TRABAJADORES DEL PROYECTO	2480.00	ENVIADO	Cotización Enviada
3	SERVICIO	2022-03-08 12:40:47	Nro. de Solicitud : 697	cemento	4856.30	PENDIENTE	
4	SERVICIO	2022-03-08 12:43:32	Nro. de Solicitud : 674	AGREGADOS	0.00	PENDIENTE	
5	SERVICIO	2022-03-09 18:44:45	Nro. de Solicitud : 706	ESPESOS INCLUYE INSTALACION	4200.00	PENDIENTE	
6	SERVICIO	2022-03-14 11:42:53	Nro. de Solicitud : 795	SERVICIO MANTENIMIENTO DE FOLDER	3540.25	PENDIENTE	 <input type="button" value="Enviar"/>
7	SERVICIO	2022-03-14 12:28:56	Nro. de Solicitud : 795	SERVICIO MANTENIMIENTO DE FOLDER	4077.50	PENDIENTE	 <input type="button" value="Enviar"/>
8	SERVICIO	2022-03-14 12:44:10	Nro. de Solicitud : 701	SERVICIO DE EVALUACIÓN, VERIFICACIÓN E INFORME DEL ESTADO SITUACIONAL DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS 2U	2860.00	ENVIADO	Cotización Enviada
9	SERVICIO	2022-03-14 17:22:04	Nro. de Solicitud : 815	alambres	0.00	PENDIENTE	 <input type="button" value="Enviar"/>

Vista de la opción Mis Cotizaciones

	Cotizaciones en Línea		Versión: 2.0.0
	Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	Subgerencia de Modernización y Tecnologías de la Información	Oficina Funcional de Informática



Cada cotización pendiente de envió tiene dos opciones (Descargar y Enviar), la primera nos permite descargar los archivos adjuntos (ver **gráfico 12**), **cabe resaltar que los archivos estarán llenados con los datos consignados previamente y solo se debe completar la firma para enviarlos.**

Gráfico 12



Vista de los archivos adjuntos (Llenados) para descargar

Los archivos adjuntos que se deben descargar y firmar son:

- Solicitud de Cotización
- Declaración Jurada de Código de Cuenta Interbancaria y Cuenta de Detracciones
- Declaración Jurada del Proveedor

	Cotizaciones en Línea		Versión: 2.0.0
	Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	Subgerencia de Modernización y Tecnologías de la Información	Oficina Funcional de Informática

Declaración Jurada del Proveedor

GOBIERNO REGIONAL DE CUSCO
Subgerencia de Abastecimientos y Servicios Auxiliares

DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR

Señores:
SUBGERENCIA DE ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS AUXILIARES
GOBIERNO REGIONAL DE CUSCO
Presente.-

Por medio de la presente, yo [REDACTED] identificado (a) con DNI Nro [REDACTED] RUC 1000000001, con número de teléfono / celular 957343846, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

1. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
2. No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
3. Cuento con las condiciones necesarias para cumplir cabalmente con las características técnicas, requisitos y condiciones establecidas en las Especificaciones Técnicas y/o Términos de Referencia de la contratación.
4. Me someto a las sanciones contenidas en la Ley del Procedimiento Administrativo General, Ley Nro 27444.
5. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor, y conocer las disposiciones del Decreto Legislativo Nro. 13034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
6. De ser seleccionado para la contratación, me comprometo a mantener mi oferta hasta el pago.
7. En caso de incumplimiento injustificado, acepto la aplicación de la penalidad por mora establecida en la Directiva Nro: 003-2021-GR-CUSCO/GGR "Normas para la contratación de bienes y servicios; para montos iguales o inferiores a ocho (8) Unidades Impositivas Tributarias del Gobierno Regional de Cusco - Sete Centas".
8. De ser seleccionado para efectuar la presente contratación, autorizo a mi correo electrónico cotizaciones.grusco@gmail.com y/o a mi domicilio sito en Jr Juan Santos calle nro 1212122.
9. No ser Propietario, Socio, Representante Legal, Gerente General o cualquier vínculo de otra empresa que cotiza por el mismo objeto de las Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia a los que me presento.
10. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.

.....
Firma

Una vez descargados los tres archivos **se deben de Firmar** y por último en la opción ENVIAR adjuntar los archivos firmados y dar clic en enviar (ver **gráfico 13**).

Gráfico 13

SISTEMA DE COTIZACIONES EN LÍNEA
Proveedor 

Click aquí para subir su archivo (pdf - Tamaño máx: 25MB)

Su oferta económica deberá ser entregada formato digital (PDF) mediante este cuadro, debe subir los siguientes documentos: SOLICITUD DE COTIZACIÓN, TÉRMINOS DE REFERENCIA O ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEBIDAMENTE FIRMADAS, DECLARACIÓN JURADA (FORMATO 14), RMP VIGENTE, CCI CUENTA CORRIENTE INTERBANCARIA HABILITADA OBLIGATORIAMENTE BAJO ANULACIÓN DE PAGO), FICHA RUC, CUENTA CORRIENTE DE DETRACCIÓN (DE SER EL CASO)

✓ Enviar

NRO	TIPO	FECHA	NRO	MONTO	ESTADO	ACCIONES
1	SERVICIO	2022-03-04 09:38:50	Nro. de Solicitud : 606	3023.00	ENVIADO	Cotización Enviada
2	SERVICIO	2022-03-06 12:29:31	Nro. de Solicitud : 609	2480.00	ENVIADO	Cotización Enviada
3	SERVICIO	2022-03-08 12:40:47	Nro. de Solicitud : 687	4856.30	PENDIENTE	
4	SERVICIO	2022-03-08 12:43:32	Nro. de Solicitud : 674	0.00	PENDIENTE	
5	SERVICIO	2022-03-09 18:44:45	Nro. de Solicitud : 706	4200.00	PENDIENTE	
6	SERVICIO	2022-03-14 11:42:53	Nro. de Solicitud : 795	3540.25	PENDIENTE	 
7	SERVICIO	2022-03-14 12:28:56	Nro. de Solicitud : 795	4037.50	PENDIENTE	 

Vista de la opción Enviar (Archivos Adjuntos)